



COMPTE RENDU CONSEIL ECOLE DOCTORALE BioSE Mardi 16 janvier 2024 – Campus Biologie Santé

Présents : CAILOTTO Frédéric, JOUAN-HUREAUX Valérie, MORNIEUX Guillaume, NAMOUR Bernard, RAHUEL-CLERMONT Sophie, REGNAULT Véronique, SAPIN-MINET Anne, CENRAUD Emilie, TIRADO Magali, PIGNOT Théa.

Absents excusés : Gabriela HOSSU

Invités : Manon FAGE, Mélanie NEVEU, Stella ZOGRAFOU (doctorante), Romain HUGON (doctorant), Jordan BROUARD (doctorant) et Ghislain FIEVET (doctorant).

Point à l'ordre du jour :

- > Informations générales,
- > Avis sur du compte rendu du conseil du 26 septembre 2023,
- > Organisation de journée scientifique 2024,
- > Validation du parcours recherche de Marie FOREST DODELIN,
- > Retour sur entretiens des doctorants en 2A,
- > Discussion concernant les thèses sur publications,
- > Questions diverses.

1 Informations générales

Sophie RAHUEL CLERMONT présente les dates des prochains évènements de l'ED :

- **Dates des prochains conseils :**
 - S15 : 9 avril 2024
 - S22 : 4 juin 2024
 - Concours S26 : 24-28 juin 2024
- **Réunion fin de thèse :**
 - Le 20 février 2024, amphi B2 250
- **Election direction de l'ED :**
 - Date limite de retour des professions de foi : 11 mars 2024
 - Auditions et Conseil spécifique le 19 mars 2024 – salle de thèse n° 3 campus Biologie-Santé
- **Appel à projets contrats doctoraux BMS :**
 - Retour le 7 mars 2024 - Une nouveauté : une possibilité de dépôt de projet supplémentaire pour un projet inter-pôles
- **Journée scientifique 2024**
 - Printemps 2024, les semaines 16 (15 au 19 avril), semaine 20 (13 au 17 mai) et semaine 21 (21 au 24 mai) sont privilégiées
- **Dates des auditions d'admission en 1A**
 - La dernière date d'audition pour les auditions d'admission en première année pour 2023-2024 est le 1er février 2024
- **Sophie RAHUEL CLERMONT présente le budget alloué à l'ED pour l'année 2024.**
 - Budget de l'ED est pour l'année 2024 de 32 114€, en 2023 il était de 29 840€



➤ Harmonisation des crédits entre les différentes EDs suite à la décision du CLED du 14 décembre 2023:

Organisation de la Journée scientifique **Biose**

3 crédits

Responsabilités collectives

Participation organisation colloque international	2	Participation organisation colloque national	/	2
Membre de conseil	3	Membre bureau association	/	2
Organisation conférence grand public	1	Président bureau association	/	3

Sophie RAHUEL CLERMONT propose de mettre au vote la modification de l'attribution des crédits pour les charges d'enseignements. Actuellement la charge d'enseignement est valorisée par l'attribution d'un crédit, sans prise en compte du nombre d'heures dispensées, le CLED a proposé 2.5 crédits pour au moins 32h d'enseignement par an. Sophie RAHUEL-CLERMONT souhaite que l'ED répartisse de manière crescendo ces crédits. Il est proposé la répartition suivante :

- 1 crédit pour une vacation inférieure à 20h
- 1,5 crédits pour une vacation de 20h à 32h
- 2.5 crédits pour une vacation de 32h à 48h
- 3 crédits pour une vacation de 48h à 64h

Ces crédits sont cumulables mais plafonnés à 6 crédits pour l'ensemble du doctorat. Cette modification est mise en place pour l'année universitaire 2023-2024, sans rétroactivité.

Les membres émettent un avis favorable à l'unanimité à cette nouvelle répartition.

➤ **Label SAPS :**

Sophie RAHUEL CLERMONT présente le nouveau label :

Contexte

- Soutien historique de la Région et de l'UL, intérêt des instances (MESR, ANR), Science and You
- Au niveau de l'UL : développement du catalogue des formations doctorales à la médiation scientifique

Objectifs

- Aller plus loin dans l'accompagnement des doctorants et valoriser leur connaissance et leur pratique de la médiation scientifique
- Valoriser leur engagement ou les inciter à concrétiser leur parcours de formation en réalisant des actions sciences / société
- Insertion pro : reconnaissance de compétences en médiation, sur le même modèle que le label « enseignement »

Débouchés

- Métiers de la médiation scientifique
- Métiers de la recherche publique ou privée nécessitant des compétences en
- Communication, et en gestion de projet et d'équipe

Les conditions :



- 14 jours de formation
- Dont 8 dans le catalogue « Médiation scientifique » et 5 dans « Formations transverses »
- 32 jours de pratique (équivalent label enseignement)
- Engagement dans des actions de médiation de l'UL, des EPST, ou autres
- Organisation de leurs propres événements de médiation scientifique
- Missions doctorales prévues dans le cadre de la démarche SAPS
- Sur la durée du doctorat. Possibilité de se présenter au label pour les doctorants ayant déjà soutenu dans l'année universitaire en cours

Analyse des candidatures

- Sur dossier : motivation + attestations de formation et de participation à des actions
- Puis soutenance orale devant un jury : 10 min, + 20 min d'échange

Proposition de jury pour le label :

- Expert médiation scientifique UL
- Expert médiation scientifique EPST du consortium SAPS
- Directeur école doctorale
- Directeur école doctorale
- VP politique doctorale

Une session par an.

Formation médiation scientifique et label SAPS

Dans la démarche liée au développement de la démarche SAPS comportant un accent mis sur la formation (et la participation) des doctorants, le service de médiation scientifique a récemment enrichi son offre avec

- PA1.4 MDD 55 - Face-à-faces : les doctorant·e·s partagent leurs recherches
- PA1.4 MDD 57 : Créer une émission Twitch sur la recherche.
- PA1.4 MDD 58 : Media training : bien communiquer face aux médias

➤ Portfolio, approche par compétences :

Sophie RAHUEL CLERMONT présente le portfolio et ses évolutions.

Travail mené par le Collège Doctoral d'UBFC

Depuis mars 2019 : travail collectif d'un GT « compétences » du Collège doctoral autour de la création d'un outil référentiel de compétences associé aux compétences RNCP du doctorat et implémenté dans ADUM.

Trois objectifs :

- • Outil d'aide à l'identification et à l'illustration des compétences RNCP acquises durant leur expérience doctorale
- • Outil d'aide à l'élaboration de leur Plan Individuel de Formations (PIF) grâce à une mise en lien des formations avec les compétences RNCP.
- • A terme : aider à valoriser leur profil sur le marché de l'emploi après la thèse, (In)formation des encadrants également

En 2024 :



- Travail d'ajustement de ces outils aux réalités de chaque ED (terrain, cultures, vocabulaire) pour les ED de l'UL.
- 2 langues

Pour Biose ces ajustements pourraient-être faits en articulation avec l'ED Sirena. Sophie RAHUEL-CLERMONT sollicite les membres du conseil et plus particulièrement les membres de la commission pédagogique pour la mise en place d'un groupe de travail.

2 Approbation du CR du conseil du 26 septembre 2023

Les doctorants élus ne sont pas invités mais élus, il est nécessaire de modifier le PV du CR du 26 septembre 2023, mise à part cette rectification le compte-rendu est approuvé à l'unanimité.

3 Organisation de la journée scientifique de l'ED

Sophie RAHUEL-CLERMONT présente les doctorants volontaires pour l'organisation de cette journée :

- Stella ZOGRAFOU – DEVAH présente au conseil
- Nathan WIESNIEWSKI – CITHEFOR absent excusé au conseil
- Romain HUGON – IMOPA présent au conseil
- Jordan BROUARD – IMOPA présent au conseil
- Ghislain FIEVET – NGERE présent au conseil
- Théa PIGNOT – IMOPA présente au conseil
- Siwar HACHANA – IJL absente au conseil
- Mathieu DAP – IADI absent au conseil

Sophie RAHUEL-CLERMONT propose d'échanger sur l'organisation de la journée de l'an dernier et après les échanges il est retenu dans un premier temps :

- Création d'une adresse e-mail générique UL pour le comité d'organisation
- Sophie RAHUEL CLERMONT va transmettre les documents (programme, mails, contacts...) de la journée de l'an passée afin de faciliter la mise en place de cette nouvelle édition.
- L'ED se charge de réserver l'amphithéâtre sur le campus Biologie-Santé, la date de la journée dépend de la disponibilité du conférencier mais aussi de l'amphithéâtre.
- Les semaines retenues sont les semaines 16 (15 au 19 avril), semaine 20 (13 au 17 mai) et semaine 21 (21 au 24 mai). Attention la semaine 20 correspond à la semaine du PASS, possibilité de faire la journée sur le site de la FST.
- Les doctorants vont se réunir prochainement afin de définir la thématique de conférence (en lien avec le prix Nobel ?).

Sophie RAHUEL-CLERMONT et le conseil invitent les doctorants à organiser la journée comme ils le souhaitent mais demande à ce que l'équipe de direction soit informée de l'avancée de l'organisation et soumettent l'idée d'un court point hebdomadaire par e-mail.



4 Validation du parcours recherche de Marie FOREST DODELIN

Sophie RAHUEL-CLERMONT présente le dossier de validation de parcours recherche de madame Marie FOREST-DODELIN.

Il est soulevé que son dossier ne répond pas aux critères (absence de publication, absence de SIR). Les membres proposent de prendre connaissance de son mémoire de master 2 afin de pouvoir juger de son implication recherche et le draft de son article et la date de sa soumission. La question de l'attestation de financement est également soulevée.

Les membres sont favorables à cette proposition avant d'émettre un avis sur son inscription à l'audition du 1^{er} février prochain.

5 Retour sur entretiens des doctorants en 2A

Les membres trouvent le fonctionnement des entretiens pédagogiques fluide et maintiennent ces derniers et leurs modes de fonctionnement pour l'an prochain.

Mélanie NEVEU va transmettre à Sophie RAHUEL-CLERMONT la liste des doctorants absents afin de les recontacter.

6 Discussion concernant les thèses sur publications,

Les thèses sur publications sont de plus en plus courantes, ce point a été discuté en G8, Sophie RAHUEL-CLERMONT présente les critères actuels de l'ED :

- Au moins 3 publications, dont au moins 2 acceptées ou publiées en 1^{er} auteur et portant sur les résultats de la thèse
- Introduction de chaque article par sa synthèse de 1,5 à 2 pages qui montre en particulier les points forts de l'article : la longueur de cette synthèse pourrait être modifiée, à au moins 3 pages.
- Articulation nécessaire des articles avec un cheminement logique et rédigé
- Ne dispense pas de rédiger un long chapitre d'introduction (dans lequel l'état de l'art est présenté), un chapitre de discussion générale des différentes publications, et un chapitre de conclusions et perspectives de l'ensemble des travaux
- Si le doctorant a publié une revue de littérature sur son sujet, le conseil de l'ED a voté en 2021 que cette revue ne peut remplacer un chapitre de l'introduction mais doit être mis en annexe.

Ce fonctionnement implique qu'en principe un article publié ne peut pas remplacer seul un chapitre de résultats, et doit être mis en annexe. Mais c'est parfois ce qui est découvert au moment du dépôt de la thèse et il est difficile de bloquer une soutenance à ce moment-là. Il est alors soulevé, par les membres du conseil, que les doctorants du périmètre de l'ED BioSE ne peuvent répondre à l'ensemble des critères, ils proposent donc de reprendre les règles ci-dessus pour les adapter aux doctorants du périmètre de BioSE.

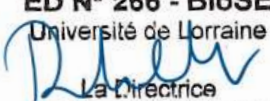
Il est proposé de constituer un binôme pour formuler ces critères ; Guillaume MORNIEUX et Anne SAPIN-MINET vont s'y attacher.

7 Questions diverses

Absence de questions diverses.

L'ordre du jour étant épuisé, la réunion s'est achevée à 17H15.

Sophie RAHUEL-CLERMONT
Directrice ED BioSE

ED N° 266 - BioSE
Université de Lorraine

La Directrice
Sophie RAHUEL CLERMONT